



TAWARAN SEBUT HARGA

NO. SEBUT HARGA : SH(MDT)05/2022-S

**TAJUK : MEMBEKAL DAN MENGHANTAR
PERKAKASAN ICT BAGI
KEGUNAAN DI PEJABAT MAJLIS
DAERAH TAMPIN**

SENARAI SEMAKAN
(BEKALAN/PERKHIDMATAN/KERJA)

Sila tandakan Bagi Dokumen-dokumen Yang Disertakan

Bil.	Perkara / Dokumen	Untuk Ditanda oleh Syarikat	Untuk di Tanda oleh Jawatankuasa Pembuka Sebut harga
1	LAMPIRAN Q- Borang Sebut harga Telah Diisi Dengan Lengkap (termasuk nilai tawaran dan tempohsiap) dan Ditandatangani		
2	LAMPIRAN C – Surat Akuan Petender		
3	LAMPIRAN D – Keterangan Mengenai Petender		
4	Borang Penyerahan Contoh Dan Katalog (jika berkaitan)		
5	Cadangan Penyelenggaraan/Penyelenggaraan (jika perlu)		
6	Senarai Kakitangan Teknikal (jika berkaitan)		
7	Salinan Penyata Bulanan Akuan Bank bagi Tiga (3) Bulan Terakhir		
8	Salinan Sijil Akuan Pendaftaran Dari Kementerian Kewangan (Bekalan/Perkhidmatan)		
9	Salinan Sijil Pendaftaran Syarikat Malaysia (SSM)		
10	Pengalaman Kerja		
11	Lain-lain Sekiranya Ada		

PENGESAHAN OLEH SYARIKAT	UNTUK KEGUNAAN JABATAN
<p>Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan di dalam dokumen sebut harga. Semua maklumat yang dikemukakan adalah benar</p> <p>Tandatangan:</p> <p>Nama:</p> <p>Jawatan:</p> <p>Tarikh:</p>	<p>Jawatankuasa Pembuka Sebut harga mengesahkan penerimaan dokumen bertanda kecuali bagi perkara bil. (jika ada).</p> <p>Tandatangan:</p> <p>Nama:</p> <p>Jawatan:</p> <p>Tarikh:</p> <p>Tandatangan:</p> <p>Nama:</p> <p>Jawatan:</p> <p>Tarikh:</p>

ARAHAN KEPADA PENYEBUT HARGA

TAJUK: SEBUT HARGA MEMBEKAL DAN MENGHANTAR PERKAKASAN ICT BAGI KEGUNAAN DI PEJABAT MAJLIS DAERAH TAMPIN

Penyebut harga adalah diwajibkan mematuhi sepenuhnya Arahan dan Syarat-Syarat Am sebut harga apabila menyertai sebut harga ini. Kegagalan mematuhi mana-mana syarat di bawah ini membolehkan sebut harga yang dikemukakan ditolak.

1. SYARAT KELAYAKAN

1.1 Sebut harga adalah dipelawa kepada syarikat-syarikat yang berdaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia bertaraf Bumiputera atau Bukan Bumiputera di bawah kod bidang:

- i. 210101 - *Hardware (Low End Technology) - Supply All Types Of Computer Hardware Including PC, Notebook, Printer, Document Scanner, Peripherals And Maintenance*

serta masih sah pendaftarannya untuk mengemukakan tawaran sebut harga.

1.2 Dokumen sebut harga boleh dimuat turun dari tarikh **27 Julai 2022 sehingga 03 Ogos 2022** di Portal Majlis Daerah Tampin <http://www.mdtampin.gov.my> atau pautan link di FB rasmi Majlis Daerah Tampin.

2. PENYEDIAAN DOKUMEN SEBUT HARGA

2.1 Kontraktor adalah dikehendaki mengisi dengan dakwat segala maklumat berikut dengan sepenuhnya:

- a) Harga dan tandatangan Kontraktor di Ringkasan Sebut harga,
- b) Harga, tempoh dan tandatangan dalam Borang Sebut harga,
- c) Senarai Kerja Dalam Tangan,
- d) Jadual Kadar Harga (jika ada),
- e) Butir-butir Spesifikasi (jika ada),
- f) Brosur/Risalah (jika ada).

Jika berlaku kesilapan dalam mengisi maklumat-maklumat di atas, Kontraktor hendaklah menandatangani ringkas semua pembetulan

3. PENYERAHAN DOKUMEN SEBUT HARGA

- 3.1 Tarikh tutup mengemukakan tawaran bagi sebut harga ini ialah pada 3 Ogos 2022 jam 12.00 Tengahari.
- 3.2 Dokumen Sebut harga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat, berlakri dan dituliskan No. Sebut harga dan Tajuk Sebut harga di sebelah kiri atas. Dokumen ini hendaklah dimasukkan ke dalam Peti Tender/Sebut harga di Pejabat MDTampin

Dokumen tersebut hendaklah dihantar ke alamat berikut:

**PEJABAT MAJLIS DAERAH TAMPIN,
73000 TAMPIN,
NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS**

- 3.3 Jika Dokumen Sebut harga tidak diserahkan dengan tangan, Penyebut Harga hendaklah menghantar Dokumen tersebut dengan pos supaya tiba pada atau sebelum masa dan di tempat yang ditetapkan.
- 3.4 Sebut harga yang diserahkan selepas masa yang ditetapkan, berbangkit dari sebarang sebab, tidak akan dipertimbangkan.

4. PENJELASAN LANJUT

Sekiranya terdapat maklumat dalam Dokumen Sebut harga yang tidak jelas atau bercanggah, Kontraktor boleh menghubungi:

No. Telefon : 06-4414240 / 4362 (Bahagian Teknologi Maklumat, MDTampin)

5. TAWARAN PILIHAN

Setiap penyebut harga tidak dibenarkan membuat tawaran pilihan (*alternative offer*) bagi mana-mana butiran yang dimasuki. Jika terdapat tawaran pilihan, Kementerian akan menolak kesemua tawaran yang dikemukakan.

6. TEMPOH SAH SEBUT HARGA

Sebut harga ini sah selama 90 hari dari tarikh tutup sebut harga. Penyebut harga tidak boleh menarik balik Sebut harga sebelum tamat tempoh sah sebut harga. Pengesyoran tindakan tatatertib akan diambil sekiranya penyebutharga menarik balik sebut harganya sebelum tamat tempoh sah sebut harga.

7. TEMPOH SIAP KERJA

Kerja ini hendaklah disiapkan dalam tempoh tidak melebihi 30 hari

8. HAK KERAJAAN UNTUK MENERIMA/MENOLAK SEBUT HARGA

Kerajaan adalah tidak terikat untuk menerima sebut harga yang terendah atau mana-mana sebut harga atau memberi apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu sebut harga. Keputusan Jawatankuasa Sebut harga adalah muktamad.

**SEBUT HARGA MEMBEKAL DAN MENGHANTAR PERKAKASAN ICT BAGI KEGUNAAN DI PEJABAT
MAJLIS DAERAH TAMPIN**

BIL	PERKARA	UNIT	HARGA SEUNIT (RM)	JUMLAH HARGA (RM)
1.	<p><u>KOMPUTER PERIBADI</u></p> <p>Operating System (OS) Windows 10 Pro 64-bit (English)</p> <p>Central Processing Unit (CPU) Intel Core i3-10th Gen Intel® Core™ and above</p> <p>Memory 8GB DDR4 RAM</p> <p>Storage 1TB SATA or 256 GB Solid State Drive and above</p> <p>Video Graphic Intel® Intergrated Graphic and above</p> <p>Port HDMI, VGA, USB 2.0 & 3.0, Audio Jack</p> <p>Network & Communication Ethernet, Wireless</p> <p>Monitor Minimum 21.5 Inch with VGA & HDMI port</p> <p>Others Keyboard & Mouse, Speaker</p> <p>Warranty 3 Years Warranty</p>	10		
JUMLAH MUKASURAT INI				

BIL	PERKARA	UNIT	HARGA SEUNIT (RM)	JUMLAH HARGA (RM)
2.	<p><u>UNINTERRUPTIBLE POWER SUPPLY (UPS)</u></p> <p>Capacity 2Kva (2000Va)</p> <p>Input / Output Voltage 240V</p> <p>Recharge Time 4 hours 90%</p> <p>Backup Time Minimum 15 to 20 minutes</p> <p>Output Socket Minimum 4 x IEC 320 C13</p> <p>Transfer Time AC Mode to Battery Mode : 0 ms Inverter to Bypass : 4 ms</p> <p>Waveform Pure Sinwave</p> <p>Physical Rackmount</p> <p>Management Port USB / RS-232</p> <p>Warranty 2 Years Warranty</p>	2		
JUMLAH MUKA SURAT INI				

BIL	PERKARA	UNIT	HARGA SEUNIT (RM)	JUMLAH HARGA (RM)
3.	<p><u>PROJECTOR</u></p> <p>Projection System DLP</p> <p>Resolution WXGA Minimum 1280 x 800</p> <p>Brightness Minimum 4500 Lumens</p> <p>Contrast Ratio Minimum 20,000 : 1</p> <p>Normal Mode Lamp Life 6000 hour and above</p> <p>Interfaces HDMI, VGA, USB, Composite Video, Audio Line Input / Output</p> <p>Maximum Projector Distance 10 Meter</p> <p>Accessories Cable HDMI 5 Meter x 1 Cable HDMI 10 Meter x 1 Cable VGA 10 Meter x 1</p> <p>Warranty 2 Years Warranty</p>	2		
JUMLAH MUKASURAT INI				
JUMLAH KESELURUHAN				

- (i) Harga yang ditawarkan adalah harga bersih; dan
- (ii) Tarikh penyerahan/penyempurnaan ialah

Saya/Kami dengan ini menawar untuk membekalkan bekalan/perkhidmatan di atas dengan harga dan syarat-syarat yang dinyatakan di atas tertakluk kepada syarat-syarat di atas dan di belakang ini.

Tandatangan
Penyebut Harga:

Nama dan K/P :

Alamat Syarikat:

.....

.....

Tarikh:

Mustahak – Lihat Syarat-syarat Am di Belakang

SYARAT-SYARAT AM

Tertakluk kepada apa-apa syarat khas yang ditetapkan di tempat lain dalam pelawaan ini, syarat-syarat am yang berikut hendaklah dipakai, melainkan setakat mana syarat-syarat am itu ditolak atau diubah dengan khususnya oleh penyebut harga.

1. KEADAAN BARANG

Semua barang yang dibekalkan hendaklah tulen, baru dan belum digunakan.

2. HARGA

Harga yang ditawarkan hendaklah harga bersih termasuk semua diskaun dan kos tambahan yang berkaitan.

3. SEBUT HARGA SEBAHAGIAN

Sebut harga boleh ditawarkan bagi semua bilangan item atau sebahagian bilangan item.

4. BARANG SETARA

Sebut harga boleh ditawarkan bagi barang setara yang sesuai dengan syarat butir-butir penuh diberi.

5. PERSETUJUAN

(i) Kerajaan tidak terikat untuk setuju terima sebut harga yang terendah atau mana-mana sebut harga; dan

(ii) Setiap butiran akan ditimbang sebagai satu sebut harga yang berasingan

6. PEMERIKSAAN

(i) Kerajaan sentiasa berhak melantik seseorang pegawai untuk memeriksa dan menguji bekalan itu semasa tempoh pembuatan atau pada bila-bila masa lain sebelum penyerahan bekalan tersebut; dan

(ii) Penyebut harga hendaklah memberi kemudahan pemeriksaan atau pengujian apabila dikehendaki.

7. PERAKUAN MENYATAKAN SPESIFIKASI TELAH DIPATUHI

Penyebut harga dikehendaki memperakui bahawa bekalan/ perkhidmatan yang dibekalkan oleh mereka adalah mengikut spesifikasi atau piawai (jika ada) yang dinyatakan di dalam pelawaan ini.

8. PENOLAKAN

(i)Barang yang rendah mutunya atau yang berlainan daripada bekalan yang telah dipersetujui sebut harganya boleh ditolak;

(ii)Apabila diminta, penyebut harga hendaklah menyebabkan barangyang ditolak itu dipindahkan atas tanggungan dan perbelanjaannya sendiri, dan ia hendaklah membayar balik kepada Kerajaan segala perbelanjaan yang telah dilakukan mengenai bekalan yang ditolak itu; dan

(iii)Fasal-kecil (i) dan (ii) di atas ini tidaklah memudaratkan apa-apa hak Kerajaan untuk mendapatkan ganti rugi kerana kegagalan memenuhi obligasi kontrak.

9. PENGIKLANAN

Tiada apa-apa iklan mengenai persetujuan terhadap mana-mana sebut harga boleh disiarkan dalam mana-mana akhbar, majalah, atau lain-lain saluran iklan tanpa kelulusan Ketua Setiausaha Perbendaharaan atau Pegawai Kewangan Negeri terlebih dahulu.

10. TAFSIRAN

Sebut harga ini dan apa-apa kontrak yang timbul daripadanya hendaklah diertikan mengikut dan dikawal oleh undang-undang Malaysia, dan penyebut harga bersetuju tertakluk hanya kepada bidang kuasa Mahkamah Malaysia sahaja dalam apa-apa pertikaian atau perselisihan jua pun yang mungkin timbul mengenai sebut harga ini atau apa-apa kontrak yang timbul daripadanya.

11. INSURANS

Tiada apa-apa insurans atas barang dalam perjalanan daripada negeri pembekal atau dalam Malaysia dikehendaki dimasukkan ke dalam sebut harga.

**BARANG-BARANG EX-STOK ATAU BARANG-BARANG
KELUARAN MALAYSIA****12. CUKAI**

Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk cukai jika berkenaan.

13. PEMBUNGKUSAN

(i) Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk belanja bungkusan dan belanja pembungkusan; dan

(ii) Apa-apa kerugian atau kerosakan akibat bungkusan atau pembungkusan yang tidak mencukupi atau yang cacat, hendaklah diganti oleh penjual.

14. PENGENALAN

Nama pembuat, jenama, nombor perniagaan atau nombor katalog dan negeri tempat asal barang itu, jika berkenaan, hendaklah ditunjukkan.

BARANG DIPESAN DARU LUAR MALAYSIA

15. CUKAI

Harga tawaran hendaklah diertikan sebagai termasuk semua cukai dan unsur-unsur cukai adalah dikehendaki ditunjukkan berasingan.

16. MATA WANG

Sebut harga hendaklah dinyatakan dalam Ringgit Malaysia (RM).

17. PEMBUNGKUSAN

(i) Barang hendaklah dibungkus dengan sesuai untuk dieksport ke Malaysia melainkan jika mengikut norma perdagangan bekalan itu dieksport dengan tidak membungkus;

(ii) Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk belanja bungkusan dan belanja pembungkusan; dan

Apa-apa kerugian atau kerosakan akibat bungkusan atau pembungkusan yang tidak mencukupi atau cacat hendaklah diganti oleh penyebut harga.

SURAT AKUAN PETENDER

Yang Dipertua
Majlis Daerah Tampin
73000 Tampin
NEGERI SEMBILAN

Tarikh :

Tuan,

SEBUT HARGA MEMBEKAL DAN MENGHANTAR PERALATAN ICT DI PEJABAT MAJLIS DAERAH TAMPIN

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Tertakluk kepada peraturan dan syarat-syarat sebut harga yang berkembar, saya yang menurunkan tandatangan di bawah ini mengambil bahagian di dalam penawaran bagi **SEBUT HARGA MEMBEKAL DAN MENGHANTAR PERALATAN ICT DI PEJABAT MAJLIS DAERAH TAMPIN** dengan tawaran seperti berikut:-

1.1 Tempoh Pelaksanaan: 30 hari

3. Saya juga bersetuju untuk menawarkan perkhidmatan ini dengan kadar harga seperti yang telah diperakukan dalam Jadual Pematuhan Sebut harga dan menepati spesifikasi seperti di LAMPIRAN Q.

4. Dengan ini juga telah difahami bahawa Majlis Daerah Tampin berhak menerima atau menolak tawaran sebut harga ini, sama ada harga yang ditawarkan rendah atau tinggi. Saya juga bersetuju bahawa harga sebut harga yang ditawarkan ini sah laku (*valid*) selama 90 hari dari tarikh tutup sebut harga dan syarikat tidak akan menarik diri daripada tawaran ini dalam tempoh sah laku sebut harga.

5. Saya juga mengesahkan, setelah menyemak sendiri iaitu semua dokumen yang digunakan untuk sebut harga ini adalah yang sebenar seperti mana di dalam Borang Sebut harga.

.....
Tandatangan Pemilik/Pengarah/Wakil Syarikat:

Nama:
No. K.P:
Cop Syarikat:

Tarikh:

.....
Tandatangan Saksi
Nama:
No. K.P:

Tarikh:

KETERANGAN MENGENAI PENYEBUTHARGA

BAHAGIAN A: PROFIL PENYEBUTHARGA				
1	Nama Penuh Syarikat (Sama Seperti Di Sijil Akuan Pendaftaran Konraktor, Kementerian Kewangan Malaysia)	:		
2	Alamat Berdaftar (Sama Seperti Di Sijil Akuan Pendaftaran Konraktor, Kementerian Kewangan Malaysia)	:		
3	Alamat Surat Menyurat (Jika Alamat Surat Menyurat Berlainan Daripada Alamat Berdaftar)	:		
4	No Telefon	:	(H/p)	(Pejabat)
5	No Sijil Pendaftaran (Kementerian Kewangan Malaysia)	:		
	Tempoh Sah Laku	:	Dari	Hingga

BAHAGIAN B: KEDUDUKAN KEWANGAN PENYEBUTHARGA

2. Maklumat Akaun Bank Syarikat

BIL	NAMA BANK	ALAMAT / CAWANGAN	NO AKAUN